

Checklist verzuimmanagement compleet

Werknemer meldt zich ziek. Wat nu?



Dag 1 > Uw werknemer meldt zich ziek. U geeft de melding voor 10.00 uur op de gebruikelijke wijze door aan Sazas. Dat kunt u digitaal doen via MijnSazas. U krijgt binnen twee werkdagen een telefoontje van de Verzuimdesk over de reden van verzuim en de actie die kan worden ondernomen. Het is handig als u de volgende zaken bij de hand hebt:

- naam, adres en telefoonnummer van de werknemer
- de reden van verzuim
- welke vervolgactie u wenst: Zorg van de Zaak kan contact opnemen met uw werknemer of direct een interventie opstarten.



Zwangerschap > Gaat het om (ziekte in verband met) een zwangerschap? Sazas licht dan het UWV in.



Contact > Neem regelmatig contact op met de werknemer, zo houdt u een goede relatie in stand. Mogelijkheden om terug te keren worden eerder opgemerkt en u kunt samen met Zorg van de Zaak gerichter vervolgacties inzetten.



Afspraak > Afspraak gemaakt met Zorg van de Zaak? Denk eraan dat deze tijdig (minimaal 24 uur van tevoren) wordt afgezegd, indien de werknemer voor die tijd hersteld is. Daarmee voorkomt u een rekening.



Vragen? Twijfels? > Wacht niet af, maar bel met uw bedrijfsarts of re-integratieadviseur voor een antwoord op uw vragen en advies voor een nuttige actie in de verzuimbegeleiding.



Deels aan het werk > Als de werknemer gedeeltelijk weer aan het werk kan, moet u hem binnen 24 uur herstelmelden via MijnSazas voor het percentage dat hij of zij weer aan het werk gaat.



Contract loopt af > Als een werknemer ziek is, terwijl zijn contract afloopt, moet u dit tijdig (uiterlijk 1 maand) voor de einddatum melden bij Sazas en Zorg van de Zaak.

WGA > Als een werknemer een WGA uitkering ontvangt en ziek wordt, maak hier dan melding van bij Sazas. Zo voorkomt u dat later een deel van de uitkering moet worden teruggevorderd.



Vragen stellen > Als werkgever mag u vragen naar de mate van arbeids-ongeschiktheid, lopende afspraken met artsen en de verwachte ziekte duur. U mag echter niet informeren naar de aard en oorzaak van de klachten.



Ongeval > Ongevallen met derden moeten worden gemeld zodat regres kan worden opgestart.



Verzuimgesprek > Is deze werknemer vaker ziek? Nodig hem of haar uit voor een verzuimgesprek. Voor tips over het voeren van een 'verzuimgesprek' kunt u terecht bij de Verzuimdesk op telefoonnummer 085 044 0700 (optie 2). Of kijk op onze website bij de e-learning vodd.

Tijdslijn



dag 1 → Ziekmelding

week 6 → Als de werknemer nog steeds ziek is moet een werkhervattingsplan worden gemaakt. Zorg van de Zaak maakt dit plan met medewerking van u en de werknemer.

week 8 → U en de werknemer hebben het werkhervattingsplan gekregen. Deze week stuurt u het terug met een handtekening voor akkoord.

week 6, 12, 18, etc → Overleg arbodienst, werknemer en werkgever (niet verplicht!)

week 42 → Zorg van de Zaak meldt de zieke werknemer aan bij het UWV.

week 48 → Eerstejaarsevaluatie. Hierin staat hoe uw re-integratie tot nu toe is verlopen.

week 91 → Aanvraag WIA-beoordeling door de belanghebbende werknemer (met re-integratieverslag).

Sazas helpt met de aanpak van verzuim. Kijk voor meer informatie op onze website www.sazas.nl

sazas
UW VERZUIMSPECIALIST

Met verzuimmanagement compleet bent u verzekerd van het volgende:



> Automatisch doorsturen en verwerken van uw ziekmelding, die u binnen 24 uur bij Sazas doet.



> Binnen twee werkdagen na ontvangst van uw ziekmelding bellen we u op om af te stemmen wat de beste eerste actie zal zijn. Dit kan een telefonisch contact zijn, een huisbezoek of direct een interventie gericht op re-integratie.



> Zodra de verwachting bestaat dat het verzuim langer dan zes weken gaat duren, wordt de werknemer uitgenodigd voor het werkherstattingsgesprek met uw re-integratieadviseur en/of bedrijfsarts.



> Opstellen van de wettelijk verplichte probleemanalyse en een voorstel plan van aanpak.



> Werkplekonderzoek en –advies door Stigas preventieadviseur, als sprake is van lichamelijke klachten en werkplekaanpassing een oplossing kan zijn.



> Arbeidsdeskundig onderzoek en advies door een arbeidsdeskundige, zodra de verwachting bestaat dat de werknemer niet meer in zijn huidige functie kan terugkeren.



> Zeswekelijkse evaluaties van de voortgang, waarbij regelmatig iemand met een arbeidsdeskundige achtergrond meekijkt naar het dossier (arbeidsdeskundige screening).



> Signalering van het moment dat de eerstejaarsevaluatie moet worden opgesteld en eventueel benodigde ondersteuning daarbij.



> Opstellen van het re-integratieverslag en daarvoor noodzakelijk medisch onderzoek.



> Interventies, gericht op terugkeer in het werk, worden gedurende het eerste en tweede ziektejaar, indien noodzakelijk en geadviseerd door Sazas, voor 100% vergoed.

sazas
UW VERZUIMSPECIALIST